

Rozhodnutí rektora Metropolitní univerzity Praha č. 10/2020 ke stanovení rozsahu pedagogických, vědeckých a dalších činností akademických pracovníků MUP na pracovní úvazek

Úvod

Rozhodnutí stanovuje pravidla pro akademické pracovníky MUP s cílem zajistit naplnění rozsahu pedagogické, vědecké a další činnosti v rámci daných pracovních úvazků.

1. Požadavek na naplnění rozsahu pedagogické činnosti akademických pracovníků v rozsahu odpovídajícímu pracovnímu úvazku celkově za dva semestry v daném akademickém roce

1. Základní jednotkou přímé výuky je 1 vyučovací hodina v délce 40 minut.
2. Jeden standardní kurz, vyučovaný po dobu jednoho semestru v prezenční formě studia, představuje 24 vyučovacích hodin.
3. Počet vyučovacích hodin kurzu, vyučovaného v kombinované formě studia, je dán studijním plánem daného studijního programu a z něj vycházejícího rozvrhu výuky.
4. Standardní naplnění rozsahu pedagogické činnosti akademického pracovníka s úvazkem 1,0 je 12 kurzů v prezenční formě studia, tedy celkem 288 vyučovacích hodin za akademický rok.
5. Původní pracovní úvazky jednotlivých akademických pracovníků se na počet vyučovacích hodin přepočítávají podle níže uvedené tabulky:

Původní rozsah pracovního úvazku stanovený počtem prezenčních kurzů za akademický rok	Přepočet na počet vyučovacích hodin za akademický rok
12	288
11	264
10	240
9	216
8	192
7	168
6	144
5	120
4	96
3	72
2	48
1	24

6. Pokud měl akademický pracovník v původním pracovním úvazku stanoven počet kurzů i s uvedením údaje o počtu kombinovaných kurzů, platí přepočet 1K = 8 vyučovacích hodin.

7. Standardní naplnění rozsahu pedagogické činnosti akademického pracovníka vyučujícího cizí jazyky s úvazkem 1,0 je 480 vyučovacích hodin za akademický rok.
8. Akademický pracovník s úvazkem nad 0,5 standardně v rámci svého pracovního úvazku za jeden akademický rok vede až 20 kvalifikačních prací (bakalářských a diplomových dohromady), a oponuje až 14 kvalifikačních prací.
9. Akademický pracovník s úvazkem do 0,5 standardně v rámci svého pracovního úvazku za jeden akademický rok vede až 10 kvalifikačních prací (bakalářských a diplomových dohromady), a oponuje až 8 kvalifikačních prací.
10. V rámci standardního naplnění rozsahu pracovního úvazku akademického pracovníka vedení / oponování 1 rigorózní práce = vedení / oponování 2 diplomových prací a školitel / oponování 1 disertace = vedení / oponování 4 diplomových prací.
11. Výjimky z výše uvedeného mají rektor, prorektoré, vedoucí kateder a garanti studijních programů, případně vedoucí výzkumných center.
12. Za naplnění rozsahu pedagogické činnosti akademických pracovníků odpovídají vedoucí kateder.
13. Dalším kritériem, podle kterého se bude posuzovat naplnění rozsahu pedagogické činnosti akademického pracovníka na pracovní úvazek, je účast na státních závěrečných zkouškách.
14. Podrobnosti stanoví jednotlivé pracovní smlouvy, resp. informace o obsahu pracovního poměru.

2. Požadavky na akademické pracovníky v oblasti grantové činnosti

1. Akademičtí pracovníci s úvazkem 1,0 a minimálně s titulem Ph.D. mají za povinnost se každých 5 let periodicky podílet v roli hlavního řešitele nebo spoluřešitele – s institucionálním zakotvením Metropolitní univerzity Praha o.p.s. – na realizaci alespoň jednoho typu externího grantu.
2. Garantka / garant studijního programu má zvláštní odpovědnost realizovat hodnotný externí vědecký grant periodicky každých 5 let, a to v roli hlavního řešitele nebo spoluřešitele – s institucionálním zakotvením Metropolitní univerzity Praha o.p.s.
3. Primárně z hlediska akreditačního je žádoucí se zapojit do externího vědeckého grantu – typu českých schémat GAČR a TAČR, případně obdobných národních schémat jiných států (VEGA, Polish National Center of Science apod.), případně jiného ve spolupráci se zahraniční univerzitou.
4. Žádoucí je rovněž zapojení do externích vzdělávacích grantů – typu Norské fondy, Erasmus Jean Monnet Chair, International Visegrad Fund apod.

3. Minimální požadavky na akademické pracovníky v oblasti publikační činnosti

1. Akademičtí pracovníci MUP jsou hodnoceni současně na základě krátkodobých (ročních) a střednědobých kritérií. Referenčním obdobím jsou v případě střednědobých kritérií tři roky, protože některé výstupy nelze v důsledku jejich náročnosti hodnotit v rámci jednoho kalendářního roku.
2. V pracovní smlouvě má každý akademický pracovník MUP stanoven svůj minimální publikační výkon ve formě počtu tzv. publikačních bodů (PB) za 1 rok, resp. 3 roky. Minimem pro

akademického pracovníka s úvazkem 1,0 jsou 2 PB za 1 rok, resp. 6 PB za 3 po sobě jdoucí roky. Pro garanty studijních programů platí minimum 3 PB, resp. 9 PB. Pro vybrané vědecké pracovníky s předchozími excelentními vědeckými výstupy v mezinárodním měřítku může vedení MUP individuálně dohodou navýšit počet na 4 PB, resp. 12 PB, při zohlednění jejich celkové náplně pracovní činnosti uvedené v pracovní smlouvě. U pracovníků na částečný úvazek odpovídá publikační minimum alikvótnímu poměru dle výše úvazku.

3. Bodové hodnoty a jejich vztah k publikačním výstupům je podrobně definován v Rozhodnutí rektora o Zásadách a hodnocení publikační činnosti na Metropolitní univerzitě Praha, o.p.s., v platném znění.

4. Pohyblivá složka mzdy akademických pracovníků MUP, odměny

1. Vedoucí kateder zpracovávají jednou ročně osobní hodnocení jednotlivých akademických pracovníků MUP. Osobní hodnocení vedoucích kateder zpracovává rektor nebo některý z prorektorů. Součástí osobního hodnocení musí být jednou ročně rovněž i pravidelné zhodnocení plnění rozsahu pedagogické činnosti dle čl. 1 tohoto rozhodnutí rektora, plnění rozsahu publikační činnosti dle čl. 2 tohoto rozhodnutí rektora a další zapojení akademického pracovníka do vědeckovýzkumné a grantové činnosti. Osobní hodnocení je jedním z kritérií pro vyplácení pohyblivé složky mzdy akademickým pracovníkům.
2. Pohyblivou složku mzdy jako motivační nástroj určují jednotlivé pracovní smlouvy a mzdové výměry, přičemž pohyblivá složka mzdy se stanovuje zpravidla ve výši přibližně 10 % aktuální výše mzdy.

5. Finanční podpora zahraničních cest akademických pracovníků ze strany MUP

1. Při schvalování žádosti akademického pracovníka o finanční podporu zahraniční pracovní cesty (aktivní účast na konferenci nebo studijní cesta) se přihlíží ke skutečnosti, zda tento akademický pracovník plní požadavek publikační činnosti v souladu s čl. 3 tohoto rozhodnutí rektora.
2. Akademický pracovník v návaznosti na účast na zahraniční konferenci do 18 měsíců od jejího skončení zpravidla uveřejní recenzovaný publikační výstup, který bude bezprostředně tematicky souviset s příspěvkem prezentovaným na konferenci. Minimální požadavek je potvrzení o přijetí do tisku a následné uveřejnění do 24 měsíců po skončení konference. Pokud tato publikace splňuje kritéria pro předání do RIV, bude do RIV předána za MUP. Plnění tohoto požadavku vyhodnocuje Centrum pro podporu vědy MUP.

6. Vyhodnocování výsledků pedagogických, vědeckých a dalších činností akademických pracovníků

1. Akademičtí pracovníci v pracovním poměru s úvazkem 1,0 vyplní podle pokynů uvedených v SIS Evidenci akademické činnosti.
2. Každoročně k 1. 10. vyhodnotí Centrum pro podporu vědy publikační a grantové aktivity za předchozí kalendářní rok a 3 po sobě jdoucí roky (viz bod 2) a předá výsledky vedoucím a tajemníkům kateder. Za evidenci grantů zodpovídá centrálně Centrum pro podporu vědy.

3. Vedoucí kateder odevzdají rektorovi vždy k 15. 10. Přehled výkonů katedry a Evidenci akademické činnosti akademických pracovníků za uplynulý akademický rok.
4. Každoročně k 1. 11. rektor předá vedení MUP souhrnné hodnocení naplnění rozsahu pedagogických, vědeckých a dalších činností akademických pracovníků za uplynulý akademický rok.

7. Závěrečná ustanovení

1. O výjimkách z tohoto rozhodnutí rektora rozhoduje v odůvodněných případech rektor.
2. Toto rozhodnutí rektora zrušuje a nahrazuje rozhodnutí rektora č. 5/2015 ze dne 16. 3. 2015.

V Praze, dne 11. 3. 2020

prof. PhDr. Michal Klíma, CSc., M.A.
rektor Metropolitní univerzity Praha